

VLAAMSE GEWICHTHEFFERS FEDERATIE V.Z.W.



Bijlage 2: Specifieke VGF Sportreglementen

versie 2024

IR-BIJLAGE 2 – SPECIFIEKE SPORTREGLEMENTEN

11.2	<i>Bijlage 2: Specifieke VGF Sportreglementen</i>	3
11.2.1	Organisatie wedstrijden en promotionele activiteiten	3
11.2.1.1	Verantwoordelijkheden en verzekering	3
11.2.1.2	Wedstrijdinrichtingen	4
11.2.1.3	Financiële modaliteiten	5
11.2.1.4	Stappen Wedstrijdinrichting	5
11.2.1.5	Vergoeding Vrijwilligers/Organisator	6
11.2.1.6	Inrichtingsvereisten wedstrijdaccommodatie	7
11.2.1.7	Verplichte afvaardiging van vrijwilligers/scheidsrechters door de clubs	8
11.2.1.8	Afvaardiging van coaches door de clubs	10
11.2.2	Deelname aan liga competities	10
11.2.3	Deelname aan internationale competities	11
11.2.4	Erkenning VGF-records	12
11.2.5	VGF-kampioenschappen	13
11.2.6	Anti-Doping Beleid	13

11.2 BIJLAGE 2: SPECIFIEKE VGF SPORTREGLEMENTEN

Voor de algemene sportreglementen verwijzen we naar de geldende sportreglementen van de nationale federatie (indien van toepassing).

De nationale sportreglementen voor het gewichtheffen zijn algemeen en gelijkvormig voor het ganse land. Bovendien moeten ze de verplichtingen van Internationale Gewichtheffederatie (IWF) zoveel mogelijk volgen.

In deze bijlage worden de regels besproken die onder de bevoegdheid van de VGF vallen (organisaties door de VGF of VGF leden, deelname van VGF leden...)

Bij twijfel of ontbreken van specifieke VGF-reglementen zullen de nationale of internationale reglementen zoveel mogelijk gevolgd worden.

11.2.1 Organisatie wedstrijden en promotionele activiteiten

11.2.1.1 Verantwoordelijkheden en verzekering

De verantwoordelijken van een organisatie moeten steeds rekening houden met het veiligheidsaspect en moeten alles in het werk stellen zodat de opwarming van de atleten en het verloop van de wedstrijd of andere activiteit, verloopt zonder risico voor hun leden en toeschouwers.

De aangesloten leden die deelnemen aan competities en sportpromotionele activiteiten georganiseerd door de sportfederatie en haar clubs, zijn verzekerd voor sportongevallen en BA via de verzekeringspolis van de federatie (die zal voldoen aan de voorwaarden gesteld door Sport Vlaanderen).

Speciale activiteiten georganiseerd buiten de normale werking, kunnen soms ook door de verzekering gedekt worden als dit vooraf gemeld wordt.

Indien een VGF-atleet deelneemt aan een buitenlandse wedstrijd moet deze atleet zelf zorgen voor een reisverzekering. Indien de atleet dit wenst kan de atleet via de VGF een reisverzekering aanvragen indien de atleet minimaal 2 weken voor vertrek zijn reisdata en het verblijfadres meedeelt aan de VGF en als het bedrag minimaal 2 weken voor vertrek op de rekening van de VGF is overgeschreven. De reisverzekering kost (onder voorbehoud van wijzigingen door de verzekeraar) 4 euro per dag in het buitenland (reisdata worden meegerekend).

11.2.1.2 Wedstrijdinrichtingen

a) Internationale en nationale kampioenschappen

De VGF volgt de modaliteiten van de internationale federatie en de nationale federatie, maar behoudt zich het recht om eventueel extra voorwaarden op te leggen.

Deelnemende leden van de LFPH aan een BK door VGF georganiseerd, volgen de regelgeving van de LFPH.

b) VGF- liga kampioenschap en Interclubkampioenschap

De VGF bepaalt de inrichtingsmodaliteit van deze wedstrijden rekening houdend met de nationale sportieve reglementen (om bv. aan het Belgisch kampioenschap clubs te kunnen deelnemen).

Inschrijvingsgeld (entry fee)

Het inschrijvingsgeld is op 21/07/2023 vastgelegd door de federatie (en is geen keuze van de inrichtende club).

Gewichtheffen: €10 per deelname

De federatie heeft het recht andere inschrijvingsbedragen te vragen, die duidelijk op de uitnodigingen van de wedstrijden worden vermeld.

Vergoeding vrijwilligers

Een vaste vergoeding wordt voorzien voor de vrijwilligers (scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat) en het overblijvende gedeelte gaat naar de lokale organisatie (organiserende club). Zie paragraaf “Vergoeding Vrijwilligers/Organisator”.

De VGF kan andere soorten wedstrijden inrichten met andere regelingen.

c) Andere VGF wedstrijden ingericht door clubs

Indien een aangesloten club een officiële gewichthefwedstrijd wil organiseren kan deze club zich kandidaat stellen door een aanvraag in te dienen bij het VGF-secretariaat.

De federatie moet ten laatste 45 dagen vooraf op de hoogte gebracht worden van de datum en deelnamevoorwaarden.

De federatie zal op basis hiervan beslissen of de wedstrijd als een officiële wedstrijd kan aanvaard worden.

Niet limitatieve voorwaarden:

1. De sportieve reglementen van de VGF (en NF) worden toegepast.
2. Enkel deelnemers uit de VGF (of NF) (of leden van een buitenlandse federatie aangesloten bij de overkoepelende internationale federatie (IWF) zijn toegelaten.
3. Er moeten deelnemers zijn uit minimaal twee aangesloten VGF-clubs.
4. De deelnemerslijsten en de scheidsrechters moeten 3 weken vooraf meegedeeld worden. Er kunnen nadien geen atleten meer toegevoegd worden.
5. Er moeten scheidsrechters zijn uit verschillende clubs:
 - Als er slechts 2 deelnemende clubs zijn, moet er een externe scheidsrechter (= van een andere club) jureren.
 - Wanneer er drie deelnemende clubs zijn dan moet er geen externe scheidsrechter zijn, maar niet alle jurerende scheidsrechters ogen van dezelfde club zijn. (= minimaal twee scheidsrechters zijn van een verschillende club per plateau.)
6. De uitslag (ondertekend door de scheidsrechters) wordt uiterlijk binnen 3 dagen na de wedstrijd bezorgd aan het VGF-secretariaat.

11.2.1.3 Financiële modaliteiten

De inschrijvingsbedragen voor wedstrijdrichtingen staan hierboven beschreven.

Het inschrijvingsgeld van de deelnemers wordt door de federatie gefactureerd aan de desbetreffende clubs.

Kosteloos uitschrijven kan tot aan de inschrijvingsdeadline. Daarna worden administratieve kosten niet meer terugbetaald.

De federatie heeft het recht andere inschrijvingsbedragen te vragen, die duidelijk op de uitnodigingen van de respectievelijke wedstrijden worden vermeld.

11.2.1.4 Stappen Wedstrijdinrichting

Stappen voor wedstrijdorganisatie:

1. De kandidaat organisator doet de aanvraag voor de wedstrijd aan bij het VGF-secretariaat

Enkel een bij de VGF aangesloten club kan een wedstrijd inrichten.

De inrichting kan gebeuren in samenwerking met een andere club of organisatie maar de officiële aanvraag om een wedstrijd in te richten moet gebeuren door de clubverantwoordelijke van een bij de VGF aangesloten club.

Het formulier voor de kandidatuur vermeldt bij voorkeur volgende gegevens:

- Organiserende aangesloten Club
- Datum
- Plaats van de wedstrijd
- Inschrijvingsgeld voor atleten
- Voorziene voorlopige weging en wedstrijd uur
- Inschrijvingsdeadline van de wedstrijd (standaard 3 weken voor de wedstrijd)
- Inrichtingsomstandigheden (aantal warm-up platforms, grootte van de zaal...)
- Extra Motivatie

2. Organisator stuurt de wedstrijdgegevens voor de uitnodiging naar het VGF-secretariaat.

Het VGF secretariaat stuurt op basis van deze info de uitnodiging en inschrijvingsformulier naar de uitgenodigde clubs

3. Na afloop van de inschrijving wordt de deelnemerslijst en planning opgemaakt.

Voor wedstrijden die verplicht op de VGF kalender staan (interclubs, individuele kampioenschappen) wordt dit gedaan door de technisch coördinator basiswerking (of zijn afgevaardigde) in samenwerking met de organisator

Voor andere wedstrijden kan de federatie deze taak overlaten aan de organisator, maar de federatie moet steeds geïnformeerd zijn.

4. De VGF stuurt de wedstrijdplanning door aan de deelnemende clubs

5. De VGF stuurt de wedstrijdgegevens door naar het Dopingagentschap van de Vlaamse Gemeenschap indien de wedstrijd plaatsvindt in Vlaanderen.

6. De inrichter zorgt voor de organisatie van de wedstrijd volgens de afgesproken modaliteiten

7. De inrichter zorgt dat de wedstrijdresultaten ondertekend worden door de scheidsrechters en bezorgt die zo snel mogelijk (en uiterlijk binnen 3 dagen) aan het VGF-secretariaat.

Als er een vertegenwoordiger van de federatie aanwezig is, kan die taak overgenomen worden door de vertegenwoordiger.

11.2.1.5 Vergoeding Vrijwilligers/Organisator

Bij wedstrijdinstellingen georganiseerd door de VGF voor

a) Internationale en nationale kampioenschappen

b) VGF- liga kampioenschap en Interclubkampioenschap

is er inschrijvingsgeld voorzien maar ook een vergoeding voor de vrijwilligers en de organiserende club.

Organiserende club

De organiserende club(s), die accommodatie en materiaal ter beschikking stellen, hebben recht op een gedeelte van het inschrijvingsgeld.

De VGF bezorgt aan de organiserende club het inschrijvingsgeld met daarvan de kosten voor de vrijwilligers afgetrokken.

De organiserende club is zelf verantwoordelijk om voldoende “laders” te voorzien. Hiervoor rekent de federatie op 2 à 3 personen per wedstrijdgroep. Deze vrijwilligers worden niet vergoed via de VGF.

De club is verantwoordelijk voor de aankoop van bekerc/medailles voor kampioenschappen, maar de federatie kan deze verantwoordelijkheid eventueel overnemen.

Vergoeding Vrijwilligers

Bij gewichthefwedstrijden ontvangen de VGF-scheidsrechters en de vrijwilligers van de wedstrijdtafel 10 euro per weging, en 20 euro per gewerkt plateau.

De “laders” worden aangesteld door de organiserende club en worden niet vergoed door de VGF.

11.2.1.6 Inrichtingsvereisten wedstrijdaccommodatie

In alle ruimtes waar gesport wordt moet een rookverbod zijn.

De ruimte voorzien voor de opwarming en de wedstrijd van de atleten dienen goed verlucht, behoorlijk verwarmd en voldoende verlicht te zijn.

De federatie kan beslissen dat van bepaalde punten afgeweken kan worden, of kan beslissen om zelf te voorzien in bepaalde zaken maar er zijn minimale vereisten voor een inrichting.

Over de volgende zaken moet de inrichter minimaal beschikken voor de organisatie van een wedstrijd.

Te voorzien:

- a. 2 verschillende kleedkamers.
- b. EHBO voorziening.
- c. Apart lokaal voor de weging +weegschaal.
In het lokaal moet een tafel en stoelen voorzien zijn voor de scheidsrechters.
- d. Lokaal + WC voorbehouden voor dopingcontrole.
De inrichter moet ook voldoende gratis water voorzien voor de sporters die dopingcontrole krijgen.
- e. Opwarmingszone.
Er moeten voldoende opwarmingsplatforms zijn en de veiligheidszones ertussen moeten

voldoende groot zijn.

f. Voldoende materiaal voor de warming up.

- Magnesium
- Halters en gewichten
- Het materiaal voor de opwarming moet in goede staat zijn en voldoen aan de opgelegde veiligheidsnormen

g. Wedstrijdruimte

De ruimte moet voldoende groot zijn om een zone voor publiek en voor de wedstrijd in te richten die rekening houdt met de reglementaire voorschriften.

In de toeschouwerszone moet er zitplaats voorzien zijn.

Tussen de toeschouwer zone en het wedstrijdpodium moet een zone voorzien worden voor de scheidsrechters (+stoel en tafeltje voor elk van de drie scheidsrechters)

Naast het wedstrijdpodium moet ook een ruimte voor het wedstrijdsecretariaat voorzien worden.

Tussen de opwarmingszone en het wedstrijdplatform moeten ook enkele zitplaatsen voor de atleten voorzien worden.

h. Wedstrijdplatform

De strook rondom het wedstrijdpodium moet voldoende breed zijn en ontruimd om de toeschouwers en laders te beschermen in geval van een ongecontroleerd verlies van de halter.

Het podium moet voldoen aan de internationale regels (4m op 4m) en sterk genoeg zijn om alle lasten op te vangen.

Het wedstrijd materiaal moet in goede staat zijn en voldoen aan de opgelegde normen betreffende specificatie en veiligheidseisen.

Er moet een magnesium bak aanwezig zijn

i. Wedstrijdsecretariaat

PC met scherm waarop de coaches de wedstrijd kunnen volgen

Micro + speakers voor de wedstrijdleiding, die aan de coaches en het publiek toelaat om het verloop van de wedstrijd te volgen.

11.2.1.7 Verplichte afvaardiging van vrijwilligers/scheidsrechters door de clubs

Bij wedstrijdrichtingen georganiseerd door de VGF (Internationale en nationale kampioenschappen, VGF- liga kampioenschap en Interclubkampioenschap) zijn de deelnemende clubs verplicht om vrijwilligers/scheidsrechters af te vaardigen in verhouding met het aantal deelnemers.

Indien een club te weinig scheidsrechters afvaardigt kan een boete van 30 euro per afwezige

helper/scheidsrechter aangerekend aan de club.

Wanneer dit bedrag niet betaald is, kan een volgende deelname van de club geweigerd worden.

De boetes die de VGF ontvangt van de clubs, kunnen o.a. gebruikt worden voor scheidsrechteropleidingen of om scheidsrechter tekorten op te vangen (internationaal of nationaal) in de desbetreffende sporttak.

Helpers/scheidsrechters

De helpers/scheidsrechters worden opgegeven op een apart inschrijvingsgedeelte voor de wedstrijd. Helpers kunnen worden ingezet voor verschillende taken, zoals hulp bij het wedstrijdsecretariaat, spotten en laden van de halter...

Een scheidsrechter telt mee als een helper.

Er is nog geen speciale regeling voorzien waarbij vastgelegd is hoeveel helpers/scheidsrechters een club moet afvaardigen, maar het bestuur behoudt zich het recht om dit alsnog op te leggen.

GEWICHTHEFFEN	
Inschrijvingsgeld	
Interclubs en VK en BK	10 euro
Scheidsrechters en het wedstrijdsecretariaat krijgen 10 euro onkostenvergoeding per weging, en 20 euro per gewerkte plateau.	
Wedstrijdorganisatie	
Een deel van het inschrijvingsgeld wordt voorzien voor	3 scheidsrechters + 1 à 2 personen wedstrijdtafel + 1 persoon weging
De rest van het inschrijvingsgeld wordt voorzien voor	De organiserende club voor de aankoop van bekens en medailles en eventueel voor de vergoeding van de laders
Laders	De organiserende club zorgt zelf voor 2 à 3 laders per plateau

11.2.1.8 Afvaardiging van coaches door de clubs

De VGF en de NF heeft het recht regels inzake coach afvaardiging te bepalen, die duidelijk op de uitnodigingen van de respectievelijke wedstrijden worden vermeld.

Alle wedstrijdcoaches dienen bij de VGF aangesloten en verzekerd te zijn. Uitzonderingsregel: wie geen lid is van de VGF kan de organisatie contacteren met een coaching aanvraag. Dit wordt door de organisatie geëvalueerd.

11.2.2 Deelname aan liga competities

Basisvoorwaarden om deel te nemen aan een liga competitie (georganiseerd door of onder de bevoegdheid van de VGF).

- De uitnodigingen voor de wedstrijden worden aan het clubsecretariaat bezorgd en op het leden- en inschrijvingsplatform gecommuniceerd.
- Minimaal 28 dagen vóór de wedstrijd moet de sporter als competitief lid aangesloten zijn bij een club van de VGF.

Een atleet kan zich niet rechtstreeks aansluiten bij de VGF. Dit moet via een club gebeuren.

- Ten laatste op de deadline van de inschrijving van de wedstrijd moet de sporter in het ledenplatform van de federatie de federatieregels inzake competities digitaal ondertekenen. Het is niet mogelijk om in te schrijven zonder de regels te ondertekenen.
 - *Indien de sporter niet in de mogelijkheid is om de digitale procedure te volgen, kan zij de oude/ papieren procedure volgen. Het lid dient een door de VGF goedgekeurd **competitieformulier te ondertekenen.***
- De VGF kan er voor kiezen om een geschiktheidsattest voor sportbeoefening te vragen.
- De sporter moet **vóór de deadline** van de specifieke wedstrijd worden **ingeschreven**. Dit kan door de club, of door het lid zelf.
 - Een atleet kan zich persoonlijk inschrijven via het inschrijvingsplatform, maar niet zonder goedkeuring van zijn/haar clubsecretariaat.
- De atleet moet **op tijd aanwezig zijn op de weging** (te laat = geen deelname).
- Op vraag van de federatie moet op de weging ID voorgelegd worden. Indien de sporter geen identiteitskaart heeft kan een ander bewijs van identiteit worden gevraagd om competitievervalsing te vermijden.

11.2.3 Deelname aan internationale competities

Internationale wedstrijden buiten IWF/EWF

Deelname aan internationale wedstrijden in een concurrerende internationale federatie (niet erkend door IWF) zijn verboden en kunnen tot schorsing leiden!

Inschrijving internationale wedstrijden

Naast de VGF regels zijn ook de NF regels van toepassing voor selectie en toelating voor deelname.

Het clubsecretariaat, het VGF-secretariaat en het NF-secretariaat moet op de hoogte zijn van elke inschrijving (intentie van deelname) aan internationale wedstrijden (in welke officiële functie dan ook; official, atleet of coach) en ze zullen enkel kunnen deelnemen als ze toestemming krijgen.

Indien de wedstrijden niet op de internationale of nationale kalender staan, dient men aan de secretariaat alle gegevens (datum, plaats, competitie-reglementen...) van de deelname in het buitenland mee te delen, en dit ten laatste 8 kalenderdagen vooraf.

Voor internationale wedstrijden die op de kalender staan van de internationale federatie moeten ook de officiële coaches aangesloten zijn bij de VGF.

Erkenning resultaten

De internationale wedstrijd zal enkel als officieel resultaat meetellen als de deelname toegestaan was en de gerealiseerde prestatie bevestigd wordt door een officiële wedstrijduitslag (een door de scheidsrechters ondertekend wedstrijdblad, officiële uitslagen van erkende federaties...)

Verblijfsgegevens voor elitesporters

Atleten die deelnemen aan internationale wedstrijden op het hoogste niveau (=EK/WK senioren) zullen door NADO als elitesporter beschouwd worden en opgenomen worden in het “Adams-systeem” om hun “whereabouts” in te vullen zodat het Vlaams anti-doping Agentschap regelmatig dopingcontroles kan uitvoeren buiten wedstrijd.

Daarenboven moeten ook aan de nationale en internationale whereabouts verplichtingen voldaan zijn.

De atleet die wenst deel te nemen aan dergelijke wedstrijd is zelf verantwoordelijk om zich op tijd te informeren hierover.

Atleten die willen deelnemen aan IWF evenementen (zoals EK/WK senioren, EK /WK U20 en EK/WK U17)

moeten minimaal 3 maanden voor deze wedstrijd hun Whereabouts invullen via het Adams-systeem om zich te kunnen inschrijven voor deze wedstrijden. Ze zijn zelf verantwoordelijk om tijdig een Adams-account aan te vragen via het VGF-secretariaat, en er rekening mee houden dat deze procedure ook wat tijd vraagt.

Reisverzekering

De polisvoorwaarden van de sportverzekering gelden wereldwijd, doch er dient rekening gehouden met het feit dat de waarborg “Medische kosten” gebaseerd is op het Belgische RIZIV-barema nà tussenkomst van de Belgische mutualiteit, wat wil zeggen dat bij ongevallen in het buitenland een groot deel van de medische kosten ten laste van de gekwetste kunnen blijven. Dit is uiteraard afhankelijk van het land waar het ongeval plaats heeft. De waarborg “repatriëring” is evenmin voorzien in de polis.

Er wordt aangeraden om een extra reisverzekering aan te gaan.

11.2.4 Erkenning VGF-records

De algemene regels voor het erkennen van nationale records zijn ook geldig voor VGF-records.

VGF Records (Liga records) kunnen enkel gevestigd door atleten die zijn aangesloten bij de VGF en die de Belgische nationaliteit bezitten.

De records kunnen enkel gevestigd worden op erkende officiële wedstrijden. Dit zijn wedstrijden die

- op de officiële VGF kalender opgenomen zijn,
- op de officiële internationale kalender opgenomen zijn.

De prestaties gerealiseerd op wedstrijden waarvoor de secretaris van de betrokken liga of NF een machtiging heeft verleend, komen eveneens in aanmerking. Het bestuur kan bijkomende informatievragen (om bijvoorbeeld na te gaan of de reglementen voldoende gerespecteerd werden op dit evenement).

Records die in het buitenland gebroken worden kunnen enkel erkend worden als de deelname toegestaan was en de gerealiseerde prestatie bevestigd wordt door een officiële wedstrijduitslag (een door de scheidsrechters ondertekend wedstrijdblad, officiële uitslagen van erkende federaties...)

Geen enkel record zal worden toegekend aan geschorste atleten. Als de feiten die aanleiding geven tot schorsing gebeurden vóór of tijdens of vóór de betreffende competitie, kan de erkenning van het record teniet gedaan worden.

Records gewichtheffen, moeten met minimaal 1 kg verbeterd worden.

Jeugdathleten kunnen ook records vestigen in hogere leeftijdsklassen (behalve bij de masters)

Masters kunnen ook records vestigen bij de seniores.

11.2.5 VGF-kampioenschappen

De liga kampioenschappen in het gewichtheffen worden georganiseerd voor alle aangesloten atleten.

Een VGF-kampioenstitel (Liga kampioen) kan gewonnen worden zowel door aangesloten leden met de Belgische nationaliteit als met andere nationaliteit.

Er moeten trofeeën/medailles voorzien worden voor:

- 1) Plaats 1, 2, 3 per gewichtsklasse en leeftijdsklasse
- 2) Plaats 1, 2, 3 op punten overall seniors/open en indien mogelijk ook per leeftijdsgroep

De organisator kan een aanvraag doen om dit kampioenschap aan te vullen met een “open kampioenschap” genoemd. Het bestuur zal beslissen wat de eventuele toelatingsmodaliteiten zijn.

11.2.6 Anti-Doping Beleid

In het inwendig reglement wordt algemeen anti-doping beleid beschreven.

De sportieve implicaties van een dopingsancties:

De verplichte vigerende reglementen en sancties zullen toegepast worden (WADA code volgen, Anti dopingagentschap Vlaamse Gemeenschap...)

Wanneer een atleet gesanctioneerd wordt voor een doping overtreding zullen volgende maatregelen genomen worden om de cleane sporter te beschermen:

De sportieve resultaten die door de gesanctioneerde atleet behaald werden vanaf de dag van de overtreding tot het einde van de schorsing worden geannuleerd en de prijzen zoveel mogelijk teruggevorderd.

De ranking van de betreffende competities wordt zoveel mogelijk herrekend zonder het resultaat van de gesanctioneerde sporter.