

Verslag van de Bestuursvergadering VGF

Datum: 24/02/2025

Locatie: online

Aanwezige bestuurders: Peter Vandenabeele, Wendy Michiels, Lies Defreyne, Tom Demunter, Chesney Callens, Iris Dossche

Aanwezige externen zonder stemrecht: Tom Goegebuer (CEO), Glenn Van Thuyne (Alg. Directeur), Jord Gabriël (personeel BW)

Verontschuldigd: Julie Paternotte, Els Maes

1. Goedkeuring van de notulen van de vorige bestuursvergadering

Het verslag van de vorige bestuursvergadering werd unaniem goedgekeurd.

2. Melding van eventuele belangenconflicten

Er zijn geen belangenconflicten gemeld voor de vergadering.

3. Personeelszaken

- **Arbeidscontracten 2025:** Bespreking van de contracten (JP en GV).

De basiscontracten zijn getekend door iedereen.

De adenda voor 0,5 dag die we extra hebben voor Jord en Brand via VTS-subsidie moeten nog gemaakt worden. Deze subsidie hebben we ontvangen, maar voor 1 maart moeten we herwerkte versie doorsturen om subsidie te behouden. Daarom zullen de adenda al opgemaakt worden, maar pas na 1 maart getekend worden zodat we meer zekerheid hebben over de VTS-subsidie.

- **Ouderschapsverlof:** Statusupdate en planning Jord (GV).

Glenn vraagt bij SD-Works na hoe het juist zit met de mogelijkheden voor ouderschapsverlof voor iemand die halftijds werkt.

- **Personeelsbeheer:** Opvolging personeelsdossier en vastleggen van vaste overlegmomenten met Julie (JP).
- **Externe meetings:** Afspraken omtrent overleg tussen Sport Vlaanderen en personeel:
 - Vooraf melden aan voorzitter en secretaris.
 - Verslag binnen 7 dagen na de meeting versturen naar het bestuur (PV).

De feedback over de meetings tussen Sport Vlaanderen en VGF-personeel worden ook meegenomen tijdens de overlegmomenten met Julie.

4. Betalingen personeel Basiswerking

- Na stemming werd het volgende unaniem goedgekeurd:
 - Het 'Vier-ogen' controlesysteem zal worden uitgevoerd door Peter Vandenabeele en Lies Defreyne
 - Wanneer is het 'Vier-ogen' controlesysteem wel en niet van toepassing:
 - NIET: Vrijwilligersonkosten, vaste terugkerende onkosten, klein bureaumateriaal
 - WEL: Uit te betalen subsidies moeten door vierogen worden goedgekeurd
 - Bieke maakt driemaandelijks een verslag op met stand van zaken rond de uitgaven topsport en stuurt dit naar het dagelijks bestuur.

5. Goedkeuring van nieuwe leden (clubs)

De volgende nieuwe clubs zijn goedgekeurd:

- CrossFit Lokeren
- CrossFit Super 7

6. Verzekering

De nieuwe polis zal op de site worden gezet en de huidige samenvatting zal worden geüpdatet o.b.v. de nieuwe polis (Jord)

7. Goed bestuur

Peter kijkt de lijst na van puntjes wat er aangepast moet worden om een betere score te hebben en geeft hiervan op een volgende vergadering feedback.

8. Algemene Vergadering (AV)

Er werd beslist van de volgende AV fysiek te laten doorgaan in het Sportverblijf. De exacte datum werd nog niet vastgelegd, maar het is voor de periode mei-juni. De exacte datum zal via een doodle worden bepaald die zal worden aangemaakt door: PV, BV, TG (unaniem goedgekeurd).

De afsluit van de boekhouding van 2024 is nog niet volledig rond, maar volgens GV is dit niet veel werk.

Bepalen van de termijn voor oproep kandidaten en verzending uitnodigingen

- Minstens 21 dagen vooraf uitnodiging
- Agenda: 15 dagen vooraf

9. Nationale Vergadering

TG overliep de genomen beslissingen van de Nationale Vergadering en besprak de impact daarvan voor de VGF. De genomen beslissingen werden unaniem goedgekeurd door het bestuur van de VGF.

10. Update over sportkaderopleiding

CC gaf een update over de voortgang van de sportkaderopleiding, die vorige week succesvol van start ging! Tijdens de theorieles van Lies kwam er een vraag over doping; “kan een club ook een sanctie krijgen als een lid van die club positief test?”.

- Antwoord: Je mag niet actief samenwerken met geschorste personen, mits je hiervan op de hoogte bent.
- PV: Het beleid van de VGF stelt dat wanneer een club iemand verdenkt, zij de naam doorgeven, waarna de VGF dit onderzoekt d.m.v. raadpleging van de geschorsten lijst.

11. Werkgroep Jeugdsport

Momenteel zijn er nog geen updates hierrond. Dit zal volgend BO opnieuw aan bod komen (CC, WM, LD).

12. Werkgroep Recreanten

Momenteel zijn er nog geen updates hierrond. Dit zal volgend BO opnieuw aan bod komen (CC, WM, EM).

13. Topsportwerking en Sportcommissie

- Overzicht en updates (BV of TG).

Er is een beGold atlete bijgekomen (Andrada Galvao Pereira), zij is overgestapt van de LFPH naar de VGF. Momenteel zijn haar doelstellingen nog niet gekend, ze moet wel tegen deze zomer vooruitgang geboekt hebben voor Sport Vlaanderen.

EK senioren: Er zijn 7 Vlaamse atleten ingeschreven van de VGF (allen vrouwen)

In de krokusvakantie vindt een stage plaats voor het talenten en beloften team.

14. Forfaitaire uitbetaling organisators

Nieuw voorstel voor de uitbetalingen voor organisatoren wordt aanvaard voor dit jaar (akkoord met 1 onthouding). Na dit jaar wordt die opnieuw geëvalueerd.

De volgende forfaitaire bedragen werden overeengekomen (alles is inclusief BTW):

- **200€** voor 1 dag
- **300€** voor 2 dagen
- **100€** als de club al het wedstrijd materiaal heeft (gekleurde wedstrijdset + wedstrijdbar + genoeg schijven en bars voor de warm up)
- **50€** indien in de winter de verwarming wordt aangezet (+15°C)

15. Scheidsrechtersbeleid:

TD roept op om alle voorstellen ter verbetering van het scheidsrechterbeleid aan hem door te geven, zodat hij deze met de scheidsrechtercommissie kan bespreken. De commissie zal vervolgens passende voorstellen uitwerken voor de volgende BO-vergadering. Hij neemt alvast de volgende voorstellen mee ter bespreking:

- Verplichte scheidsrechter via een supplementsysteem (idee van JG)
- Afstemming van de wedstrijdplanning op de scheidsrechters (idee van TD)
- Oproep via communicatiekanalen (idee van BB)
- Ontwikkeling van een online oefenplatform (idee van JG)
- Inzet van neutrale scheidsrechters of scheidsrechters van buiten de huidige poule (idee van WM)

16. Varia

- KSW wil in juni 2026 het EK Masters gaan organiseren. Ze zitten momenteel in bespreking met de gemeente en dienen nadien een aanvraag hiervoor in bij de EMWA. Naar alle waarschijnlijkheid zullen ze de organisatie van dit kampioenschap naar zich toetrekken! Alle steun zal in dat geval welkom zijn en ze doen alvast een warme oproep aan onze nationaal scheidsrechters om hen te komen vergezellen op dit kampioenschap.
- **Bespreking van locaties en toelichting contacten met clubs en steun vanuit VGF (WM).**
- **WM vraagt of er van de federatie uit een oefenpakket is?**
 - Momenteel is er geen oefenpakket
 - Brand maakt een inventaris op van het materiaal waarover de VGF momenteel beschikt
- **BTW-probleem bij wedstrijdinschrijvingen en licenties (WM).**
 - Wordt op de volgende vergadering opnieuw besproken
- **Ondertekening federatieregels (JG).**
 - Wordt op de volgende vergadering besproken
- **Instagram beleid**

WM geeft de opmerking dat het steeds dezelfde gezichten zijn die op de VGF instagram verschijnen en vraagt of er iemand van de federatie is die foto's maakt tijdens de wedstrijd. Wij hebben echter niemand die foto's maakt op wedstrijden. Om

meer verschillende gezichten te zien zal Jord of Brand een story maken waarin er wordt aangemoedigd om de VGF te taggen.

17. CLEA inlogproblemen

CC maakt de opmerking dat er nogal wat moeilijkheden zijn met CLEA. JG bevestigt dat recent het aantal problemen verhoogd zijn en dat het fouten zijn van het programma en niet van de gebruiker. JG contacteert de programmeur om dit op te lossen.

18. Tijdsstructuur voor BO vergaderingen

CC en WM vragen of het mogelijk is van bij volgend BO een tijdsstructuur aan de agenda toe te voegen. WM vraagt om per puntje een bepaalde maximumtijd te voorzien. CC geeft aan om op voorhand de te bespreken voorstellen door te mailen naar elkaar, zodat dit op voorhand kan gelezen worden en er enkel nog moet beslist worden.

19. Overzicht en opvolging actiepunten vorige vergadering

- **Actie 1:** Oplijsten van de takenpakketten van Jord en Brand (Bieke).
 - Jord heeft een overzicht van zijn tijdsbesteding doorgestuurd via mail naar de raad van bestuur
 - Brand??
- **Actie 2:** Oprichten werkgroep Jeugdsport (Chesney, Wendy en Lies).
 - Dit is een lopend proces
- **Actie 3:** Opvolging van deadlines takenpakketten (Julie met ondersteuning van Bieke).
 - Dit is een lopend proces
- **Actie 4:** Opstellen van een Doodle voor de eerstvolgende drie vergaderingen (Lies).
 - Actie afgerond
- **Actie 5:** Updaten van het arbeidsreglement (Julie).
- **Actie 6:** Oprichten werkgroep recreantenwedstrijden (Wendy, Els en Chesney).
 - Dit is een lopend proces
- **Actie 7:** Raming opstellen over benodigde helpers per aantal deelnemers (Peter).
 - Actie afgerond
- **Actie 8:** Stimuleren van kleine wedstrijden via opdracht aan Jord/Brand (Chesney).
- **Actie 9:** Controle en nalezing federatieregels (Wendy).
 - Wendy wenst dit niet te doen, wordt tijdens een volgende vergadering verder besproken
- **Actie 10:** Oproep aan clubs voor kandidaten ethische- en tuchtcommissie (Brand).
 - Dit is nog niet gebeurd, Brand maakt hier werk van
- **Actie 11:** Nalezing document 'IWF-wedstrijd deelname buitenland' van de Waalse federatie (Wendy).
 - Wendy wenst dit niet te doen, wordt tijdens een volgende vergadering verder besproken