

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET
WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)NAAM: *Vlaamse Gewichtheffers Federatie*Rechtsvorm: *Vereniging zonder winstoogmerk*Adres: *Zuiderlaan* Nr.: *14* Bus:Postnummer: *9000* Gemeente: *Gent*Land: *België*Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van: *Gent, afdeling Gent*Internetadres¹:Ondernemingsnummer 0805.651.118

DATUM 08 / 09 / 2023 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING

EUROgoedgekeurd door de algemene vergadering² van 13 / 06 / 2025met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01 / 01 / 2024 tot 31 / 12 / 2024Vorig boekjaar van 08 / 09 / 2023 tot 31 / 12 / 2023De bedragen van het vorige boekjaar zijn ~~200000~~³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen:⁸..... Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, 6.2, 6.3, 6.4, 8*

Peter Vandenabeele
Voorzitter

Lies Defreyne
Secretaris

¹ Facultatieve vermelding.

² Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidendgevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

³ Schrappen wat niet van toepassing is.

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

*Peter Vandenabeele
Zuiderlaan 14, 9000 Gent, België*

Voorzitter van de Raad van Bestuur

*Wendy Michiels
Zuiderlaan 14, 9000 Gent, België*

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

*Tom Demunter
Zuiderlaan 14, 9000 Gent, België*

Bestuurder

*Lies Defreyne
Zuiderlaan 14, 9000 Gent, België*

Bestuurder

*Iris Dossche
Zuiderlaan 14, 9000 Gent, België*

Bestuurder

*Julie Paternotte
Zuiderlaan 14, 9000 Gent, België*

Bestuurder

*Els Maes
Zuiderlaan 14, 9000 Gent, België*

Bestuurder

*Chesney Callens
Zuiderlaan 14, 9000 Gent, België*

Bestuurder

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	.....	.....
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	.....	.....
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	.....	.....
Terreinen en gebouwen		22	.....	.....
Installaties, machines en uitrusting		23	.....	.....
Meubilair en rollend materieel		24	.....	.....
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	.....	.....
Financiële vaste activa	6.1.3	28	.....	.....
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	58.442,74	15.505,74
Vorderingen op meer dan één jaar		29	.....	.....
Handelsvorderingen		290	.....	.....
Overige vorderingen		291	.....	.....
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	.....	.....
Voorraden		30/36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering		37	.....	.....
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	4.405,00	.....
Handelsvorderingen		40	4.405,00	.....
Overige vorderingen		41	.....	.....
Geldbeleggingen		50/53	.....	.....
Liquide middelen		54/58	52.583,51	15.505,74
Overlopende rekeningen		490/1	1.454,23	.....
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	58.442,74	15.505,74

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	56.355,49	15.505,74
Fondsen van de vereniging of stichting		10	.....	.....
Herwaarderingsmeerwaarden		12	.....	.....
Bestemde fondsen en andere reserves		13	.....	.....
Overgedragen winst (verlies)(+)/(-)		14	56.355,49	15.505,74
Kapitaalsubsidies		15	.....	.....
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	.....	.....
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	.....	.....
Belastingen		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	.....	.....
Milieuverplichtingen		163	.....	.....
Overige risico's en kosten		164/5	.....	.....
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		167	.....	.....
Uitgestelde belastingen		168	.....	.....
SCHULDEN		17/49	2.087,25	.....
Schulden op meer dan één jaar		17	.....	.....
Financiële schulden		170/4	.....	.....
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	.....	.....
Overige leningen		174/0	.....	.....
Handelsschulden		175	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		176	.....	.....
Overige schulden		178/9	.....	.....
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	2.087,25	.....
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	.....	.....
Financiële schulden		43	.....	.....
Kredietinstellingen		430/8	.....	.....
Overige leningen		439	.....	.....
Handelsschulden		44	2.087,25	.....
Leveranciers		440/4	2.087,25	.....
Te betalen wissels		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	.....	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	.....	.....
Belastingen		450/3	.....	.....
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	.....	.....
Overige schulden		48	.....	.....
Overlopende rekeningen		492/3	.....	.....
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	58.442,74	15.505,74

RESULTATENREKENING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten			
Brutomarge(+)/(-)	9900	40.932,25	.....
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A	.....	.....
Omzet*	70	.....	.....
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies*	73	7.457,00	.....
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*	60/61	4.440,75	.....
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	62	.....	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	.....	.....
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)	631/4	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	635/9	.....	.....
Andere bedrijfskosten	640/8	.....	.....
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)	649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A	.....	.....
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)	9901	40.932,25	.....
Financiële opbrengsten	75/76B	.....	.....
Recurrente financiële opbrengsten	75	.....	.....
Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B	.....	.....
Financiële kosten	65/66B	82,50	.....
Recurrente financiële kosten	65	82,50	.....
Niet-recurrente financiële kosten	66B	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting(+)/(-)	9903	40.849,75	.....
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	780	.....	.....
Overboeking naar de uitgestelde belastingen	680	.....	.....
Belastingen op het resultaat(+)/(-)	67/77	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar(+)/(-)	9904	40.849,75	.....
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	789	.....	.....
Overboeking naar de belastingvrije reserves	689	.....	.....
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	9905	40.849,75	.....

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	56.355,49	.....
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	40.849,75	.....
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	15.505,74	.....
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves	791	.....	.....
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves	691	.....	.....
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)	56.355,49	15.505,74

WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels worden opgesteld door de Raad van Bestuur van de vereniging en beantwoorden aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. Er wordt rekening gehouden met de beginselen van continuïteit, voorzichtigheid, bestendigheid, individuele waardering, en toekenning van kosten en opbrengsten aan het jaar waarop deze betrekking hebben. De regels worden jaar na jaar bestendig en stelselmatig toegepast. Zij hangen niet af van het resultaat van het boekjaar. Afwijkingen worden in de toelichting van de jaarrekening vermeld en toegelicht.

Waarderingsregels afschrijvingen:

- algemeen: uitgangspunt van de waardering is de aanschaffingswaarde. Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen onder aftrek van de geboekte afschrijvingen, behalve indien de toepassing van deze waarderingsregel niet leidt tot een waar en getrouw beeld, in welk geval hier kan worden van afgeweken. Onder aanschaffingswaarde wordt verstaan aanschaffingsprijs, dewelke naast aankoopprijs ook bijkomende kosten kan bevatten, zoals vervoerskosten, registratierechten, installatiekosten enz... Indien de aanschaffingswaarde niet bekend is, vb. in geval van een gift in natura, dan wordt het goed geboekt tegen marktwaarde. Er kan tot herwaardering van bepaalde vaste activa worden overgegaan indien de waarde van het actief op vaststaande en duurzame wijze boven de boekwaarde uitstijgt. Indien een actief vaststaand en duurzaam onder de boekwaarde belandt, dan mag worden overgegaan tot aanvullende of uitzonderlijke afschrijving of tot waardevermindering.

- er wordt tot activering overgegaan vanaf een aankoopwaarde van 1.000 EUR. Indien verschillende onderdelen van een groter geheel elk een kleinere waarde hebben dan 1.000 EUR, maar samen meer waarde hebben dan dit grensbedrag, dan mogen zij gebundeld en op deze wijze alsnog geactiveerd worden (vb. inrichting van een bureau met tafels, stoelen en kasten; aankoop van scherm, pc, printer en scanner die samen één werkstation vormen enz...).

- IT wordt afgeschreven op 3 jaar
- installaties, machines en uitrusting op 5 jaar
- meubilair op 10 jaar

- alle afschrijvingen gebeuren lineair en op jaarbasis
- kapitaalsubsidies worden opgenomen in de opbrengsten tegen dezelfde snelheid als de investeringen worden afgeschreven waaraan ze gelinkt zijn

Waarderingsregels vorderingen:

- op vorderingen worden waardeverminderingen toegepast, zo er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling hiervan op vervaldag. Op deze vorderingen mogen eveneens waardeverminderingen worden toegepast wanneer hun realisatiewaarde op datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekwaarde. Concreet worden bij het afsluiten van het boekjaar de openstaande klantenfacturen en vorderingen op hun betaalbaarheid bekeken.

Boekjaar 2024:

- vanaf dit boekjaar wordt overgestapt van een enkelvoudige naar een dubbele boekhouding.
Vergelijking qua resultaten tussen 2023 en 2024 is dan ook moeilijk, het resultaat 2023 wordt derhalve weggelaten.

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

JAARVERSLAG

Micro VZW - Niet van toepassing.