Vergadering Bestuursorgaan

Vlaamse Gewichtheffers Federatie

Datum: 19/05/2026

Tijdstip: 20h

Locatie: On-line

Voorzitter	*Peter Vandenabeele (PV)*	
Secretaris	*Lies Defreyne (LD)*	
Ondervoorzitter	~~*Wendy Michiels (WM)*~~	Verontschudigd
Technisch coördinator	~~*Julie Paternotte (JP)*~~	afwezig
Bestuurder	*Tom De Munter (TDM)*	
Bestuurder	~~*Els Maes (EM)*~~	Verontschuldigd
Bestuurder	*Chesney Callens (CC)*	
Bestuurder	*Katleen Vandijck (KV)*	
Externen zonder stemrecht		
Algemeen Directeur	*Glenn Van Thuyne (GV)*	
CEO	*Tom Goegebuer (TG)*	
Technisch Directeur	~~*Bieke Vandenabeele (BV)*~~	Verontschuldigd

Verslaggever: Lies Defreyne

1. Goedkeuring Verslag BO vergadering 19/02/2026

Het verslag van vorige vergadering werd goedgekeurd.

2. Belangenvermenging

Er werden geen belangenvermenging gemeld.

3. Leden/clubs

a. Status clubaansluitingen 2026

Geen nieuwe aansluitingen

b. Lidmaatschapsvraag Nederlandse club

Er is een aanvraag van een Nederlandse club. Ze heeft nu een club die op de grens ligt van België en wil graag aansluiten bij VGF.
Ze zullen een mix hebben van Vlaamse leden en Nederlandse leden, de club zelf is aangesloten bij de Nederlandse gewichthefbond (NGB).
Volgens VGF statuten moet een club op Vlaamse of Brusselse bodem zijn zetel hebben.
In het verleden is zo'n vraag geweigerd geweest omdat het volgens de statuten niet kan.
Tom G. zal contact opnemen met Jord om terug contact op te nemen met de club en te vragen om een zetel in België op te richten. Deze zouden we dan wel kunnen aansluiten bij de VGF.

4. Besprekingen en beslissingen van BeWL

a. Verslaggeving voorbije vergaderingen

- AV 05/05/2026: rekening en begroting werden goedgekeurd
- Minima EK U23 werden bepaald
- Minima die geldig zijn in 2026 zullen ook geldig zijn in 2027 (ook voor BK)
- Resultaten van internationale wedstrijden (zonder nationale selectie) gelden alleen indien dit vooraf werd doorgegeven (aan club, VGF en BeWL) én wanneer de atleet de resultaten bezorgt en kan aantonen dat er drie scheidsrechters aanwezig waren.

b. Standpuntsbepalingen

Aangezien de agenda van komende vergaderingen niet bekend is, kunnen geen standpunten bepaald worden. De vergadering geeft een mandaat aan haar vertegenwoordigers.

5. Goed bestuur

a. Achterstallige facturen

We stellen opnieuw vast dat de achterstallige facturen bij één bepaalde club oplopen. Deze zouden zo snel mogelijk betaald moeten worden.

Het bestuur wenst deze club voorlopig niet te schorsen, omdat we daarmee de atleten straffen. Wel zal nog eens gebeld worden naar de club om te horen wat het probleem is …. Voor volgend jaar zouden de leden pas aangesloten worden als er betaald is.

b. Financiële risicobeheersing

Voor aankopen onder de 500€ moeten werknemers niet op voorhand toestemming vragen. Voor bedragen boven de 500€ moet dit wel gebeuren. Op maandbasis mag er ook maximaal 500€ en op jaarbasis (kalenderjaar) 2500€ uitgegeven worden zonder toestemming te vragen. Facturen die deel uitmaken van de standaard werking van de VGF (bv. Factuur Clea, factuur boekhoudkantoor,…) vallen hier niet onder. Net als facturen/rekeningen die verband houden met topsportwedstrijden (bv. Boeken van vluchten, hotel, inschrijvingsgeld wedstrijden,…)

c. Gezond en ethisch sporten

Aanstellen nieuwe coördinator Veilig Sporten:
Vragen aan Bieke of ze dit op zich wil nemen, als Technisch Directeurs topsport is ze al verantwoordelijk voor het stuk van topsport.

Doornemen van Bijlage 4 IR – Gedragscodes
Katleen zal de gedragscodes eens nalezen en we bespreken tijdens een volgende BO of er aanpassingen nodig zijn

6. Werking

a. Ontslag personeelslid Eva Stassijns

Op 1 mei 2026 heeft Eva Stassijns haar ontslag bij de VGF ingediend. Het bestuur neemt hiervan akte en wenst Eva het allerbeste voor haar toekomstige ambities.

- Offboarding gesprek Peter (+-1h)
- Overdracht sleutels en wachtwoorden
- Toegang rekening reeds stopgezet
- Stopzetten betalingen en regelen sociaal secretariaat

- Aanpassen in portaal van Sport Vlaanderen - PV

b. Ontslag personeelslid Iris Dossche (deel basiswerking)

Iris Dossche heeft aangegeven dat ze teveel andere taken heeft buiten de VGF, waardoor ze haar beperkte aanstelling voor basiswerking bij de VGF niet naar behoren kan uitvoeren. Ze wenst dan ook ontslag te nemen voor de taken basiswerking.
Dit ontslag zou ingaan op 1 juni.

- Sleutel en paswoord nog steeds nodig als werknemer als hulp technisch directeur

c. Technisch directeur

Aanvraag om opnieuw op zelfstandige basis te werken, te bekijken wat er juridisch mag. Financiële vraag ivm verloning 2025. Er was twijfel over het gebruikte budget van SV voor het loon van de Technisch directeur, dit is uitgeklaard.

d. Taakverdeling personeelsleden

- Social media en website (van Eva)
- Beleidsfocus SKO (van Eva) => Bieke wil dit op zich nemen, te bekijken met boekhouder wat mogelijk is
- Beleidsfocus jeugdsport (van Eva) => navragen bij Tine, indien niet mogelijk via mail verdere opvolging om iemand toe te wijzen aan de taak
- Indienen nieuwe beleidsfocussen (van Eva) voor september 2026
- Indienen aanpassingen beleidsplan basiswerking 2027 (van Eva), in samenwerking met Jord:en Luik 2 => Peter zal dit mee ondersteunen
- DSKO (van Eva) => Chesney wil deze rol terug opnemen
- Coördinatie (van Iris)
- Wedstrijdorganisatie en aanwezigheid (van Iris) => bestuurders zoveel mogelijk aanwezig op de wedstrijden om te helpen

e. Aanwerving nieuw personeelslid basiswerking

- Planning
- Profielbepaling => Als basis kunnen we de profielbepaling van vorig jaar overnemen. Een master LO is niet meer verplicht, de vacature kan dit echter wel vragen. Daarnaast zoeken we ook iemand die goed is in het schrijven van teksten en die goede communicatie skills heeft.
- Dringende zaken: Beleidsfocus SKO en indienen aanvraag nieuwe beleidsfocussen

f. Competentiedossier Jord Gabriëls

Competentiedossier van Jord Gabriels werd vorige week ingediend door de secretaris

g. Arbeidsreglement svz

Peter is bezig met het opstellen hiervan.

7. Commissies

a. Jeugdsport

Bestuur gaat akkoord met de certificaten, mits 2 kleine aanpassingen. "Uitgereikt is door de Vlaamse Gewichtheffers federatie" moet aangepast worden naar “Uitgereikt door de Vlaamse Gewichtheffers Federatie”.

Voorstel: Budget van 2400€ naar 3000€ (meer eigen inbreng). Op termijn is het zeker een goed idee om het budget te verhogen, maar dan moet er wel ruimte voor zijn.
Dit jaar zouden we het budget laten zoals het is, maar voor volgend jaar kunnen we kijken of er budget is om het te verhogen.

b. Topsport

- Verslag EK senioren Batumi

Nina Sterckx (1ste), Annelien Vandenabeele (7e), Ilke Lagrou (8e), Roos Van Beers (26e)

- Evaluatie Sport Vlaanderen en TD werd gehouden in mei 2026
- TD en coach PP stellen planning op voor het tweede deel van het seizoen, maar er is een budgettekort
- Aanvraag ingediend door de TD bij Sport Vlaanderen voor extra middelen (wegens minder budget ontvangen dan aangevraagd en dure uitgaven)
- BOIC: nieuwe verantwoordelijke gewichtheffen
- Uitnodiging BOIC-stage Belek (Nina en Ilke)
- Geen uitnodiging BOIC-jeugdstage Vittel
- Evaluatiemomenten TD, leden PP en sparringteam
- Gesprekken met TD, ouders en atleten van de ontwikkelingsprogramma's zijn bezig
- Talentscreeningen in de paasvakantie (komende week nog drie screeningen ingepland) + afspraken gemaakt met de TD van de Gymfed voor testing van enkele van zijn atleten
- Gendertesten ingepland voor dames PP

Na Topsportcommissie

- Criteria voor aanvraag ontwikkelingsprogramma en BeGold opgesteld:
  Volgende atleten voldoen momenteel aan de criteria van een OP +18 jaar:
  - Andrada Galvao Pereira
  - Roos Van Beers
- Verwachtingen van VGF-coaches en atleten van het sparringteam uitgewerkt en uitgeschreven
- Evaluatie VGF-coaches en update VGF-coaches
- Herberekening selectie teams naar GAMX-punten
- Stappenplan zoektocht nieuwe coach Nina Sterckx werd opgesteld
- IWF-licenties aangevraagd en geannuleerd

Na Sportcommissie

- Reglementering omtrent persoonlijke coaches werd bepaald en moet nog uitgeschreven worden

c. VTS en Sportkaderopleiding

Denkcelaanpassing door vertrek Eva Stassijns:
Opnieuw zoals in december 2025: Chesney Callens opnieuw DSKO, Tom Goegebuer opnieuw in denkcel

Planning:	2027	Trainer C, met theorie On-line
	2028	Initiator
	2029	Trainer B

d. Atletencommissie

Katleen wil de taak op zich nemen om de vertegenwoordiger van het bestuur te zijn in de atletencommissie.

e. Scheidsrechters

Mail verzonden naar alle scheidsrechters met de oproep om te scheidsen op het EK masters. Best deze oproep ook op sociale media verspreiden.

f. Mastercommissie

Singlets zijn besteld, zodat de masters op het EK uniform voor de dag kunnen komen. De LFPH-atleten hebben ook dezelfde singlets besteld. Begin juni zouden deze normaal moeten aankomen.

g. Ethische commissie

Geen melding

h. Sporttechnische commissie

BK Masters/Jun/U17/U15/U12: zondag 15/11/2026 Kapellen
Extra VGF wedstrijd: zaterdag 14/11/2026 Kapellen
Het systeem van de “Finale interclub” (BK clubs) werd in vraag gesteld en alternatieven werden besproken maar geen consensus.

7. Wedstrijdorganisatie

a. Wedstrijdkalender 2027 BeWL

BK Clubs (VGF): zaterdag 22 mei
BK Masters/JUN/U17/U15/U12 (LFPH): zaterdag 16 oktober
BK Senioren (LFPH): 27 en 28 november

b. Scheidsrechters

Voorstel: Financiële extra bonus voor eerste plateau?
Voorstel: Financiële extra bonus voor iemand die 3 opeenvolgende plateaus doet?
Financiële bonus lijkt geen goede oplossing, de scheidsrechters hebben zelf geen inspraak in wanneer ze moeten liften en bijgevolg dus ook niet wanneer ze kunnen scheidsen. Daarnaast moeten we trachten te vermijden dat een scheidsrechter 3 opeenvolgende plateaus moet scheidsen, een financiële bonus zou dit net aanmoedigen.

Stagiair Wout heeft een Excel sjabloon gemaakt die scheidsrechters zouden kunnen invullen om de verdeling van de scheidsen makkelijker te maken. Dit sjabloon kan uitgetest worden tijdens de invulling van de scheidsrechters voor de zomerwedstrijd.
Het bestuur gaat unaniem akkoord dat er een verplichting wordt opgelegd aan de clubs om een scheidsrechter of medewerker aan de wedstrijdtafel te voorzien.
Vanaf dat er 3 atleten meedoen per club aan een wedstrijd moet de club één scheidsrechtersbeurt of beurt aan de wedstrijdtafel voorzien. Vanaf 6 atleten 2 scheidsrechtersbeurten of 2 beurten aan de wedstrijdtafel enzoverder. Als je hier niet kan aan voldoen als club heb je 40€ boete per beurt die je te kort hebt. Deze regel gaat in vanaf het Belgisch kampioenschap 2026.

c. Voorstel: jaarlijkse prijsuitreiking

Voorstel: beste trainer? Gewichtheffer?, club? Etc.
Wegens tijdgebrek is dit verschoven naar volgende vergadering.

8. EK Masters 2026

Geen extra meldingen

9. Varia

a. Geplande vergaderingen

Via poll zullen de volgende data vastgelegd worden

b. Voorstel: stagiair ivm maand van de sportclub

Voorstel is om tijdens de maand van de sportclub (september) een prijs uit te reiken voor een club. Dit is een goed voorstel, maar er moet gekeken worden op basis van wat we de uitreiking gaan doen, en wat de prijs dan juist zou zijn.

c. Nieuwsbrief

Er kwam het voorstel om een nieuwsbrief van de VGF. Het bestuur vind het een goed idee dat er meer communicatie is tussen de clubs en de federatie. De vraag is hoeveel deze nieuwsbrieven gelezen worden en of het niet beter is om dit via sociale media te doen. Het idee gaat voorlopig niet door.

d. Sporttechnische commissie

Katleen wil zich ook wel toetreden tot de sporttechnische commissie.

Het bestuur gaat hier unaniem akkoord mee.